**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 65**

«Утверждено»

Приказом № 19/2 – ОД

от 04 апреля 2014 года

Заведующий МБДОУ 65

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Г.Л.Бельцева

«Принято»

решением

Педагогического совета

Протокол № 4 от 03.апреля.2014 г.

**Положение о внутренней оценке**

**качества образования**

**г.Ангарск**

**1.Общие положения**

* 1. Настоящее положение о внутренней оценке качества образования (далее Положение) в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждение детский сад № 65 (далее - Учреждение) определяет цели, задачи, принципы внутренней оценки качества образования в Учреждении, ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования).
  2. Положение представляет собой локальный акт, разработанный в соответствии с действующими правовыми и нормативными документами системы образования:
     1. Законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 № 273- ФЗ);
     2. Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования» (Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 N 1155);
     3. Приказом Минобрнауки России "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам дошкольного образования" (от 30.08.2013 N 1014, зарегистрировано в Минюсте России 26.09.2013 N30038);
     4. Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013г. №26 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно- эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», СанПиН 2.4.1.3049-13;
     5. Уставом Учреждения.
  3. В настоящем Положении используются следующие термины:
     1. *Качество образования*– комплексная характеристика образования, выражающая степень его соответствия федеральным государственным образовательным стандартам (образовательным стандартам) и потребностям заказчика, в том числе степень достижения обучающимися  планируемых результатов освоения  основной образовательной программы  (далее – ООП) дошкольного образовательного учреждения (далее – ДОУ).
     2. *Качество условий –* выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в дошкольном учреждении; реализация мер по обеспечению безопасности воспитанников в организации образовательного процесса.
     3. *Государственный образовательный стандарт*дошкольного образования представляет собой совокупность обязательных требований к дошкольному образованию. Государственный образовательный стандарт дошкольного образования  является ориентиром для независимой оценки качества дошкольного образования.
     4. *Критерий –* признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.
     5. *Мониторинг* в системе образования – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно – качественные  изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям участников образовательного процесса.
     6. *Измерение*– метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений, которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.
  4. В качестве источников  данных для оценки качества образования используются:
     1. образовательная статистика;
     2. мониторинговые исследования;
     3. социологические опросы;
     4. отчеты педагогов и воспитателей дошкольного учреждения;
     5. посещение НОД, мероприятий, организуемых педагогами Учреждени

1. **Основные цели, задачи, функции и принципы системы оценки качества образования**
   1. **Целью оценки качества** образования в Учреждении является установление соответствия условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования дошкольному федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования.
   2. **Задачами оценки качества** образования Учреждения являются:
      1. Обеспечение полноценного развития личности воспитанников во всех основных образовательных областях (социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического, физического развития).
      2. Способствование профессиональному развитию педагогических работников.
      3. Обеспечение условий открытости дошкольного образования для участия родителей (законных представителей) в образовательной деятельности Учреждения.
   3. **Предметом оценки качества** образования в Учреждении являются условия (психолого-педагогические) для обеспечения социальной ситуации развития воспитанников: предметно-пространственная развивающая среда, кадровые и материально-технические условия.
   4. **Основными принципами** системы оценки качества образованияДОУ являются:
      1. принцип объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
      2. принцип открытости, прозрачности процедур оценки качества образования; преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
      3. принцип доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп  потребителей;
      4. принцип рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
      5. принцип оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
      6. принцип инструментальности и технологичности используемых  показателей          (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
      7. принцип минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления; сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными аналогами;
      8. принцип взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;
      9. принцип соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в дошкольном учреждении
2. **Организационная  и функциональная структура системы оценки качества образования**
   1. Организационная структура Учреждения, занимающаяся  оценкой  качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию Учреждения, Совет педагогических работников, временные структуры (творческие группы педагогов, комиссии).
   2. **Администрация Учреждения**:
      1. формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование СОКО Учреждения и приложений к ним, утверждает их приказом заведующего Учреждения и контролирует их исполнение;
      2. разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования Учреждения, участвует в этих мероприятиях;
      3. обеспечивает на основе образовательной программы проведение в Учреждении контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
      4. организует систему внутренней оценки качества образования в Учреждении, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне Учреждения;
      5. организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
      6. обеспечивает условия для подготовки педагогов Учреждения к осуществлению контрольно-оценочных процедур;
      7. обеспечивает предоставление информации о качестве образования на различные уровни системы оценки качества образования; формирует информационно – аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы Учреждения за учебный год, самообследование деятельности образовательного учреждения, публичный доклад заведующего);
      8. принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации СОКО.
   3. **Совет педагогических работников**  **Учреждения:**
      1. принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования Учреждения;
      2. принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;
      3. принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации воспитательно-образовательного  процесса в Учреждении;
      4. участие в оценке качества и результативности труда работников Учреждения, распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласовании их распределения в порядке, устанавливаемом локальными актами Учреждения;
      5. содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
      6. принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в Учреждении;
      7. заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с дошкольным учреждением  по вопросам образования и воспитания обучающихся, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в Учреждении, об охране труда, здоровья и жизни воспитанников и другие вопросы образовательной деятельности Учреждения.
3. **Основные критерии, показатели процедуры оценки качества образования**
   1. **Процедура оценки условий (психолого-педагогических)** для создания социальной ситуации развития воспитанников, соответствующей специфике дошкольного возраста, осуществляется на основе следующих **показателей:**
      1. динамика здоровья и физического развития воспитанников;
      2. отслеживание эмоционального благополучия каждого воспитанника;
      3. отслеживание индивидуального развития воспитанника, мониторинг развития личности воспитанников в определенных направлениях (образовательных областях) образования (социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно- эстетического развития);
      4. отслеживание наличия и особенностей взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников, вовлечения их в образовательную деятельность.
   2. Основными **критериями** обеспечения условий (психолого-педагогических) по созданию социальной ситуации развития воспитанников, соответствующей специфике дошкольного возраста, являются:
      1. положительная динамика физического развития воспитанников (обучающихся);
      2. снижение количества заболеваемости воспитанников (обучающихся);
      3. положительная динамика развития личности воспитанников (обучающихся) в направлениях (образовательных областях) образования (социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического развития);
      4. достижения воспитанников (обучающихся) в конкурсах различного уровня;
      5. положительная динамика коэффициента психологического благополучия обучающихся;
      6. наличие образовательных проектов - совместно с семьей - на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи;
      7. позитивная динамика удовлетворенности родителей (законных представителей) воспитанников качеством организации образовательного процесса учреждения.
   3. **Процедура оценки предметно-пространственной развивающей среды** для реализации основной образовательной программы дошкольного образования Учреждения осуществляется на основе следующих **показателей**:
      1. обеспечение максимальной реализации образовательного потенциала пространства Учреждения;
      2. соответствие особенностям каждого возрастного этапа, требованиям охраны жизни и здоровья воспитанников (обучающихся) Учреждения;
      3. обеспечение возможности общения и совместной деятельности воспитанников.
   4. Основными **критериями** оценки предметно-пространственной развивающей среды для реализации основной образовательной программы дошкольного образования Учреждения являются:
      1. насыщенность среды материалами, оборудованием, инвентарем для обеспечения игровой, познавательной, исследовательской, творческой, двигательной активности воспитанников в соответствии с возрастными возможностями воспитанников;
      2. трансформируемость, возможность изменения предметно-пространственной среды в зависимости от образовательной ситуации;
      3. вариативность среды, наличие различных пространств (для игры, уединения и др.),
      4. сменяемость игрового материла;
      5. доступность среды для воспитанников;
      6. безопасность предметно-пространственной среды.
   5. Оценка соответствия предметно-пространственной развивающей среды критериям, предложенным в данном Положении, предполагает следующие **индикаторы:**
      1. соответствие содержанию, требованию критерия -1 балл;
      2. несоответствие содержанию, требованию критерия -0 баллов.
   6. **Процедура оценки кадровых условий** реализации основной образовательной программы дошкольного образования в Учреждении осуществляется на основе следующих **показателей:**
      1. соответствие квалификации педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала квалификационным характеристикам;
      2. укомплектованность кадрами Учреждения, наличие количества работников, необходимых для реализации основной образовательной программы Учреждения;
      3. наличие у педагогических работников основных компетенций, необходимых для создания условий развития воспитанников Учреждения.
   7. Основными **критериями**оценки кадровых условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования в Учреждении являются:
      1. укомплектованность кадрами Учреждения;
      2. соответствие количества работников, прошедших курсы повышения квалификации требованиям Закону «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 № 273 ФЗ) 1 раз в три года;
      3. профессиональные достижения педагогов, участие в профессиональных конкурсах и других мероприятиях.
   8. Оценка соответствия кадровых условий реализации основной образовательной программы в Учреждении критериям, предложенным в данном Положении, основывается на следующие **индикаторы**:
      1. соответствие содержанию, требованию критерия -1 балл;
      2. несоответствие критерию -0 баллов.
   9. **Процедура оценки материально-технических условий** для реализации основной образовательной программы дошкольного образования в Учреждении осуществляется на основе следующих **показателей:**
      1. оснащенность помещений предметно-развивающими играми, пособиями,
      2. оборудованием, материалами;
      3. соответствие требованиям, определяемым санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами;
      4. соответствие требованиям, определяемым правилами пожарной безопасности;
      5. наличие материально-технического обеспечения программы (наличие программного обеспечения).
   10. Основными **критериями**оценки материально-технических условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования Учреждения являются:
       1. наличие достаточного количества оборудования, материалов для реализации основной образовательной программы дошкольного образования Учреждения;
       2. наличие достаточного количества программно-методического обеспечения для реализации основной образовательной программы дошкольного образования Учреждением;
       3. отсутствие предписаний со стороны контролирующих организаций, припредъявлении замечаний - наличие конкретного плана устранения замечаний.
   11. Оценка соответствия материально-технических условий реализации основной образовательной программы в Учреждении критериям, предложенным в данном Положении, основывается на следующие **индикаторы:**
       1. соответствие содержанию, требованию критерия -1 балл;
       2. несоответствие содержанию, требованию критерия -0 баллов.
4. **Организация процедуры оценки качества образования**
   1. **Процедура оценки условий (психолого-педагогических)** для создания

социальной ситуации развития воспитанников, соответствующей специфике дошкольного возраста, включает:

* + 1. мониторинг уровня заболеваемости воспитанников (обучающихся);
    2. мониторинг развития личности воспитанников (обучающихся) в направлениях (образовательных областях) образования (социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического развития);
    3. наблюдение непосредственно образовательной деятельности, мероприятий, организуемых педагогами дошкольного учреждения;
    4. определение коэффициента психологического благополучия (КПБ) воспитанников (обучающихся);
    5. анкетирование родителей (законных представителей) воспитанников с целью выявления уровня удовлетворенности качеством организации образовательного процесса в Учреждении.
  1. Мониторинг уровня заболеваемости и развития личности воспитанников (обучающихся) в образовательных областях (социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического, физического развития) Учреждения проводится один раз в год (май).
  2. Для фиксации результатов мониторинга развития личности воспитанников (обучающихся) в образовательных областях (социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического , физического развития) в Учреждения разрабатываются карты оценки.
  3. Оценка развития личности воспитанников (обучающихся) в образовательных областях (социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического, физического развития) в Учреждении может быть осуществлена в рамках тематического контроля.
  4. Планирование тематического контроля на учебный год осуществляется в годовом плане деятельности Учреждения.
  5. Результаты тематического контроля оформляются в виде справки и хранятся в методическом кабинете.
  6. Определение коэффициента психологического благополучия воспитанников (обучающихся) осуществляется ежемесячно на основе методики валеометрии (Авторы:Е.З.Пужаева, И.В. Чупаха, Р.А.Захаровой).
  7. Анкетирование родителей (законных представителей) воспитанников с целью выявления уровня удовлетворенности качеством организации образовательного процесса проводится один раз в учебном году (апрель-май) на основе разработанных Учреждением анкет.
  8. **Процедура оценки предметно-пространственной развивающей среды**реализации основной образовательной программы дошкольного образования включает:
     1. самоанализ,
     2. взаимоконтроль педагогами соответствия развивающей предметно- пространственной среды задачам и содержанию основной образовательной программы дошкольного образования Учреждения;
     3. анализ результатов конкурса предметно-пространственной развивающей среды, проводимого в Учреждении.
  9. Самоанализ соответствия предметно-пространственной развивающей среды задачам и содержанию основной образовательной программы проводится один раз в год (май) на основе листов самоанализа, разработанных в Учреждении.
  10. Конкурс предметно-пространственной развивающей среды проводится в Учреждении на основе годового плана деятельности на учебный год.
  11. Для проведения конкурса Учреждением разрабатывается Положение, критерии конкурса, определяются этапы и сроки его проведения.
  12. Для подведения итогов конкурса приказом руководителя Учреждения назначается жюри из числа педагогических работников. Результаты подведения итогов оформляются справкой и хранятся в методическом кабинете.
  13. **Процедура оценки кадровых условий** для реализации основной образовательной программы дошкольного образования Учреждения включает:
      1. анализ укомплектованности кадрами,
      2. уровень квалификации педагогических работников;
      3. уровень квалификации учебно-вспомогательного персонала,
      4. число работников, прошедших курсы повышения квалификации,
      5. категорийность работников,
      6. участие педагогических работников Учреждения в профессиональных конкурсах и других мероприятиях;
      7. анкетирование педагогических работников с целью определения уровня развития основных компетенций, необходимых для создания условий развития воспитанников Учреждения.
  14. Анализ кадровых условий проводится два раза в год (сентябрь-май), результаты анализа кадровых условий Учреждения предоставляются в виде отчета.
  15. Анкетирование педагогических работников с целью определения уровня развития основных компетенций, необходимых для создания условий развития воспитанников Учреждения, проводится в конце учебного года (апрель), либо в рамках тематического контроля на основе плана-задания.
  16. **Процедура оценки материально-технических условий** для реализации основной образовательной программы дошкольного образования Учреждения включает:
      1. анализ программно-методического обеспечения для реализации основной образовательной программы дошкольного образования в Учреждении;
      2. анализ соответствия материально-технических условий Учреждения требованиям, определяемым санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, правилами техники безопасности и пожарной безопасности.
  17. Анализ программно-методического обеспечения реализации основной образовательной программы дошкольного образования в Учреждении проводится один раз в год.
  18. Перечень программно-методического обеспечения для реализации основной образовательной программы дошкольного образования утверждается приказом руководителя Учреждения.

1. **Результаты внутреннего мониторинга качества образования**
   1. Результат личностного образовательного развития воспитанников, отражаемый в карте оценки индивидуального развития воспитанников, уровня здоровья и физического развития, является документом, отражающим персональные данные воспитанников.
   2. Результат личностного образовательного развития воспитанников, отражаемый в карте оценки индивидуального развития воспитанника, уровня здоровья и физического развития, может быть использован только для оказания воспитаннику индивидуальной поддержки, оптимизации работы группы.
   3. Результаты личностного образовательного развития воспитанников (оценка индивидуального развития, уровень здоровья и физического развития) хранятся в методическом кабинете Учреждения и на группах у воспитателей.
   4. Ответственность за хранение и нераспространение личных данных воспитанников несет ответственность заместитель заведующего по воспитательной и методической работе.
   5. Результаты оценки предметно-пространственной развивающей среды, кадровых и материально-технических условий для реализации основной образовательной программы дошкольного образования Учреждения оформляются в сводную карту внутреннего мониторинга качества образования, разработанную Учреждением.
   6. Сводная карта внутреннего мониторинга качества образования Учреждения заполняется 1 раз в год (май).
   7. Результаты внутреннего мониторинга качества образования хранятся в методическом кабинете или у руководителя Учреждения.
   8. Результаты процедуры внутренней оценки качества образования представляются в материалах самообследования Учреждения.

**Приложения к положению о внутренней оценке качества образования:**

**Приложение №1**

**Внутренняя оценка психолого-педагогических условий**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | Критерии | индикаторы | Методы и формы проведения | Зафиксированный результат | Периодичность | Ответственный |
| 1.Динамика здоровья и физического развития воспитанников; | положительная динамика физического развития воспитанников (обучающихся); | в соответствии с муниципальным  заданием | мониторинг уровня заболеваемости воспитанников (обучающихся); | Карта инд.развития,  Протоколы медико-педагогического совещания (МПС). | два раза в год (октябрь-май). | Заведующий,  Зам. Заведующего по ВМР |
| снижение количества заболеваемости воспитанников (обучающихся); |
| 2.Индивидуальное развития воспитанника, мониторинг развития личности воспитанников в определенных направлениях (образовательных областях) образования (социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно- эстетического развития); | положительная динамика развития личности воспитанников (обучающихся) в направлениях (образовательных областях) образования (социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического развития); |  | мониторинг развития личности воспитанников (обучающихся) в направлениях (образовательных областях) образования (социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического развития); | Карта оценки; протокол МПС | один раз в год (май). | Заведующий,  Зам.заведующего по ВМР, муз.руководитель, воспитатели групп |
| достижения воспитанников (обучающихся) в конкурсах различного уровня; | наблюдение непосредственно образовательной деятельности, мероприятий, организуемых педагогами дошкольного учреждения |
| 3.Наличие и особенности взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников, вовлечения их в образовательную деятельность. | наличие образовательных проектов - совместно с семьей - на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи. |  | анкетирование родителей (законных представителей) воспитанников | Тематический контроль;анкеты. |  | Зам. Заведующего по ВМР, |
| позитивная динамика удовлетворенности родителей (законных представителей) воспитанников качеством организации образовательного процесса учреждения. |

**Приложение №2**

**Внутренняя оценка предметно-пространственной развивающей среды**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | Критерии | индикаторы | Методы и формы проведения | Зафиксированный результат | Периодичность | Ответственный |
| 1.Обеспечение максимальной реализации образовательного потенциала пространства Учреждения; | комплексное оснащение воспитательно-образовательного процесса | Соответствует  СанПиН  соответствие принципу необходимости и достаточности  соответствие содержанию, требованию критерия -1 балл;  несоответствие содержанию, требованию критерия -0 баллов. | самоанализ,  тематический контроль | Справка тематического контроля, самоанализ | 1 раз в год | Заведующий,  Зам. заведующего по ВМР. |
| оснащение и оборудование кабинетов |
| Выполнение требований к играм, игрушкам, дидактическому материалу, издательской продукции |
| оборудование техническим средствам обучения в сфере дошкольного образования |
| 2.Соответствие особенностям каждого возрастного этапа, требованиям охраны жизни и здоровья воспитанников (обучающихся) Учреждения; | насыщенность среды материалами, оборудованием, инвентарем для обеспечения игровой, познавательной, исследовательской, творческой, двигательной активности воспитанников в соответствии с возрастными возможностями воспитанников; | соответствие содержанию, требованию критерия -1 балл;  несоответствие содержанию, требованию критерия -0 баллов. | самоанализ,  взаимоконтроль педагогами соответствия развивающей предметно- пространственной среды задачам и содержанию основной образовательной программы дошкольного образования Учреждения;  анализ результатов конкурса предметно-пространственной развивающей среды, проводимого в Учреждении.  Самоанализ соответствия предметно-пространственной развивающей среды задачам и содержанию основной образовательной программы | Справка тематического контроля, самоанализ | 1 раз в год | Заведующий,  Зам. заведующего по ВМР, |
| трансформируемость, возможность изменения предметно-пространственной среды в зависимости от образовательной ситуации; |
| сменяемость игрового материла; |
| безопасность предметно-пространственной среды. |
| 3.Обеспечение возможности общения и совместной деятельности воспитанников. | доступность среды для воспитанников; | соответствие содержанию, требованию критерия -1 балл;  несоответствие содержанию, требованию критерия -0 баллов. | самоанализ,  тематический контроль | Самоанализ,  тематический контроль;анкеты. | 1раз в год | Заведующий,  Зам. заведующего по ВМР, |
| вариативность среды, наличие различных пространств (для игры, уединения и др.), |

**Приложение №3**

**Внутренняя оценка оценки кадровых условий.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | Критерии | индикаторы | Методы и формы проведения | Зафиксированный результат | Периодичность | Ответственный |
| 1.Соответствие квалификации педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала квалификационным характеристикам | соответствие количества работников, прошедших курсы повышения квалификации требованиям Закону «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 № 273 ФЗ) 1 раз в три года; | соответствие содержанию, требованию критерия -1 балл;  несоответствие критерию -0 баллов. | Анализ уровня квалификации педагогических работников;  Анализ уровня квалификации учебно-вспомогательного персонала,  Анализ числа работников, прошедших курсы повышения квалификации, | Самоанализ | два раза в год (сентябрь-май), | Заведующий,  Зам. заведующего по ВМР, |
| Соответствие уровня квалификаций педагогических и иных работников ОУ для каждой занимаемой должности квалификационным характеристикам по соответствующей должности; |
| 2.Укомплектованность кадрами Учреждения, наличие количества работников, необходимых для реализации основной образовательной программы Учреждения; | укомплектованность кадрами Учреждения; | соответствие содержанию, требованию критерия -1 балл;  несоответствие критерию -0 баллов. | анализ укомплектованности кадрами  анализ категорийности работников, | Самоанализ | два раза в год (сентябрь-май), | Заведующий,  Зам. Заведующего по ВМР, |
| 3.Наличие у педагогических работников основных компетенций, необходимых для создания условий развития воспитанников Учреждения. | Обладание основными компетенциями в организации образовательной деятельности по реализации ООПДО | соответствие содержанию, требованию критерия -1 балл;  несоответствие критерию -0 баллов. | анализ участия педагогических работников Учреждения в профессиональных конкурсах и других мероприятиях;  анкетирование педагогических работников с целью определения уровня развития основных компетенций, необходимых для создания условий развития воспитанников Учреждения.  Тематический контроль  наблюдение | Самоанализ. Итоги тематического контроля | 1 раз год | Заведующий,  Зам. Заведующего по ВМР, |
| профессиональные достижения педагогов, участие в профессиональных конкурсах и других мероприятиях. |

**Приложение №4**

**Внутренняя оценка оценки материально-технических условий**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | Критерии | индикаторы | Методы и формы проведения | Зафиксированный результат | Периодичность | Ответственный |
| 1.Оснащенность помещений предметно-развивающими играми, пособиями,  Материалами. | наличие достаточного количества оборудования, материалов для реализации основной образовательной программы дошкольного образования Учреждения; | соответствие содержанию, требованию критерия -1 балл;  несоответствие критерию -0 баллов. | Анализ соответствия требованиям | самоанализ | 1 раз в год | Заведующий,  Зам. Заведующего по ВМР, |
| 2.Соответствие требованиям, определяемым санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами. | отсутствие предписаний со стороны контролирующих организаций, при предъявлении замечаний - наличие конкретного плана устранения замечаний. | соответствие содержанию, требованию критерия -1 балл;  несоответствие критерию -0 баллов. | анализ соответствия материально-технических условий Учреждения требованиям, определяемым санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, правилами техники безопасности и пожарной безопасности. | самоанализ | 1 раз в год | Заведующий,  Зам. Заведующего по ВМР, |
| 3.Соответствие требованиям, определяемым правилами пожарной безопасности. | отсутствие предписаний со стороны контролирующих организаций, при предъявлении замечаний - наличие конкретного плана устранения замечаний. | соответствие содержанию, требованию критерия -1 балл;  несоответствие критерию -0 баллов. | анализ соответствия материально-технических условий Учреждения требованиям, определяемым санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, правилами техники безопасности и пожарной безопасности. | самоанализ | 1 раз в год | Заведующий,  Зам. Заведующего по ВМР, |
| 4.Наличие материально-технического обеспечения программы (наличие программного обеспечения). | наличие достаточного количества программно-методического обеспечения для реализации основной образовательной программы дошкольного образования Учреждением |  | анализ программно-методического обеспечения для реализации основной образовательной программы дошкольного образования в Учреждении; | Самоанализ. Итоги тематического контроля | 1 раз в год | Заведующий,  Зам. Заведующего по ВМР, |